

**PRECIZĂRI PRIVIND ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA EXAMENUL
NAȚIONAL DE DEFINITIVARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT – SESIUNEA 2019**

Prin prezenta, vă comunicăm că în MO nr. 851/08.10.2018, a fost publicat OMEN nr. 5212 /02.10.2018, privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2018-2019.

Proba scrisă a examenului de definitivare în învățământ în anul școlar 2018-2019, va avea loc în data de **24 iulie 2019**.

Stagiul minim de practică obligatoriu pentru obținerea definitivării în învățământ are o durată de un an școlar (sau ore de predare echivalente normei de un an), fiind un stagiul efectiv de predare la catedră, în sistemul național de învățământ preuniversitar, ca personal didactic calificat conform studiilor absolvite.

Candidații aflați pentru prima dată în situația efectuării stagiului de practică, se pot înscrie la examen dacă în anul de stagiul desfășoară activitate la catedră cu normă întreagă în calitate de cadru didactic calificat și pot susține proba scrisă dacă finalizează stagiul de practică obligatoriu în sesiunea respectivă.

Candidații pot susține examenul național pentru definitivare în învățământ fără taxă de cel mult trei ori. Prezentările ulterioare la examen sunt condiționate de achitarea, la Colegiul Național "I.L. Caragiale", a unei taxe în cuantum de 300 lei.

Structura examenului este următoarea:

1. etapa I – eliminatorie:

a) susținerea a două inspecții de specialitate;

b) evaluarea portofoliului profesional;

2. etapa a II-a – finală: o probă scrisă.

Înscrierea la examen se face la nivelul unităților de învățământ, iar DOSARELE SE TRANSMIT DE CĂTRE ȘCOLI, până în data de 22.10.2018, la inspectoratele de sector/specialitate.

ACTELE NECESARE ÎNSCRIERII:

- 1) fișa de înscriere la examenul național de definitivare în învățământ - prevăzută în anexa nr. 1, **completată și confirmată de conducerea unității de învățământ și semnată de către candidat;**
- 2) copii ale actelor de studii în baza cărora se face înscrierea la examen, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă, **certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ;**
- 3) document certificat „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ, **din care să rezulte îndeplinirea condițiilor legale privind absolvirea programului de pregătire psihopedagogică și metodică;**
- 4) copii ale următoarelor documente, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ: **decizia de repartizare pe post, buletin/carte de identitate, orice document care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul);**
- 5) **adeverință privind calificativul „Bine” sau „Foarte bine”** acordat pentru ultimul an școlar în care candidatul a desfășurat activitate didactică, cu excepția candidaților aflați în primul an de stagiu;
- 6) **adeverință privind achitarea taxei de înscriere la examen**, pentru candidații care au participat la 3 sesiuni anterioare și nu au promovat examenul;
- 7) **adeverință din care să rezulte vechimea de predare efectivă la catedră a candidatului, ca personal didactic calificat, la data înscrierii.**
- 8) **dovada autorizării/acreditării unității de învățământ private**, în baza LEN 1/2011, Cap. II, art. 22 alin. 1